

**«О проведении итогового собеседования в 2024/25 учебном году и создания комиссии»**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023г № 232/551, Положения о психолого-медико-педагогической комиссии, утвержденного приказом Минобрнауки России от 20.09.2013г 3 1082, Приказом Министерства образования Республики Мордовия «Об утверждении порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в 9х классах в общеобразовательных организациях Республики Мордовия в 2025 году» от 17.12.2024г № 1430-Од, Постановления Администрации Зубово-Полянского муниципального района Республики Мордовия от 30. 01.2025г № 57 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9х классах образовательных учреждений Зубово-Полянского муниципального района Республики Мордовия в 2025 году».

Приказываю:

1. Создать комиссию по проведению итогового собеседования в составе:

1.	Ответственный организатор	Балашкина Т.М., заместитель директора по УР
2.	Экзаменатор- собеседник	Автаева Т.И., учитель начальных классов, Баранова И.Н., учитель истории и обществознания, Левина Л.Н., учитель русского языка и литературы,

		Чекмарева А.Ю., учитель начальных классов,
3.	Технический специалист	Ураев А.В., учитель информатики
4.	Организатор проведения итогового собеседования	Коняшкина Н.Г., педагог-психолог, Куранова Т.В., воспитатель

2. Балашкиной Т.М., ответственному организатору:

2.1. Своевременно ознакомиться с нормативными правовыми актами, методическими и инструктивными документами, регулиющими организацию, проведение и проверку итогового собеседования в 2025 году.

2.2. 10 февраля 2025 года:

- ознакомить под подпись сотрудников, которые участвуют в проведении и проверке итогового собеседования, с рекомендациями Рособнадзора по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2025 году, с порядком проведения и проверки итогового собеседования, установленным Министерством образования Республики Мордовия;
- информировать под подпись участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, установленном Министерством образования Республики Мордовия, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования.

2.3. 10 февраля 2025 года, не позднее чем за день до проведения итогового собеседования:

- определить необходимое 4 аудитории для проведения итогового собеседования: №32, №34, №35, №36;
- ознакомить экспертов с критериями оценивания, полученными от технического специалиста;
- распределить участников итогового собеседования по аудиториям проведения итогового собеседования;
- заполнить в списках участников поле «Аудитория».

2.4. В день проведения итогового собеседования, 12 февраля 2025 года, исполнять функции согласно Инструкции для ответственного организатора образовательной организации из приложения 1 к письму Рособнадзора от 20.10.2023 № 04-339.

3. Экзаменаторам-собеседникам выполнять функции согласно Инструкции для экзаменатора-собеседника из приложения 3 к письму Рособрнадзора от 20.10.2023 № 04-339.
4. Организаторам проведения итогового собеседования, обеспечить передвижение участников итогового собеседования и соблюдение порядка иными обучающимися, не принимающими участия в итоговом собеседовании, в соответствии с Инструкцией для организатора проведения итогового собеседования из приложения 5 к письму Рособрнадзора от 20.10.2023 № 04-339
5. Техническому специалисту обеспечить подготовку технических средств для организации итогового собеседования, в том числе подготовить средства аудиозаписи в аудиториях проведения итогового собеседования и для внесения информации в специализированную форму, обеспечить получение КИМ итогового собеседования от РЦОИ, выполнять функции согласно Инструкции для технического специалиста образовательной организации из приложения 2 к письму Рособрнадзора от 20.10.2023 № 04-339
6. Создать комиссию по проверке итогового собеседования в составе:
  - Учитель русского языка и литературы Баграмян И.Н.
  - Учитель русского языка и литературы Босамыкина Е.В.
  - Учитель русского языка и литературы Жителева Е.И.
  - Учитель русского языка и литературы Привалова Т.Н.
7. Комиссии по проверке итогового собеседования выполнять функции согласно Инструкции для эксперта из приложения 4 к письму Рособрнадзора от 22.11.2022 № 04-435.
8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор гимназии:



/Н.В. Балашкина/

