

## Приказ

№ 217

от 28 сентября 2022 года

### «О пропускном и внутри объектовом режиме»

В связи с трагическими событиями, произошедшими в городе Ижевске 26 сентября 2022 года, в результате которых имеются многочисленные жертвы и пострадавшие, в целях принятия дополнительных мер по обеспечению безопасности гимназии, своевременного обнаружения и предотвращения чрезвычайной ситуации:

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ужесточить контрольно-пропускной режим, исключая возможность несанкционированного прохода лиц, проезда транспортных средств, на территорию гимназии
2. Охрану и контрольно-пропускной режим в здании гимназии обеспечивается дежурным администратором, дежурным учителем, техническим персоналом с 07ч30 мин до 17ч30мин, вахтерам в ночное время с 17ч30мин до 07ч30мин.
3. Ответственность за осуществление контрольно-пропускного режима в гимназии возлагается на дежурных администраторов, дежурных учителей, технический персонал, вахтеров.
4. Контроль за соблюдением контрольно-пропускного режима в гимназии возложить на специалиста по охране труда Осипова А.Н.
5. Специалисту по охране труда Осипову А.Н. провести дополнительное инструктирование сотрудников гимназии.
6. Вход и выход обучающихся и сотрудников гимназии осуществлять через центральный вход с 07ч30мин до 19ч 00 мин., работникам столовой с 06ч00мин. до 17ч00мин, посетителям с 08ч 00мин до 17ч 00мин
7. Все запасные выходы закрыты на задвижку с 8ч 00мин до 19ч 00мин и опечатаны, вахтеры закрывают на ключ все выходы и входы в 19ч00мин, открывают в 07ч30 мин.

8. Ответственными за запасные выходы назначить: центральный Осипова А.Н., выход №2 Балашкину Т.М., выход №3 Баранову И.М., выход №4 Малышеву Н.К., выход № 5 дежурного учителя по столовой, выход №6 Курашову Н.И., выход №7 Плазинскую Т.И., выход №8 Левину Л.Н., ответственного за ворота Соколова Е.А

9. В выходные и праздничные дни вход в здание гимназии разрешен директору гимназии, заместителям директора, специалисту по охране труда.

10. Запретить въезд и парковку автомашинам, кроме автомашинам: зам.директора по АХЧ, доставку продуктов питания в столовую, вывоз мусора, спец. машинам МЧС, МВД, ФСБ, скорой помощи.

11. Массовый пропуск обучающихся в здание гимназии осуществлять через центральный вход за 30 минут до начала занятий и только на переменах. После звонка на урок двери центрального входа должны быть под присмотром дежурного персонала. Открытие и закрытие двери центрального входа на замок осуществляется вахтером.

12. массовый пропуск родителей на родительское собрание проводить только в соответствии со списком, поданным классным руководителем.

13. Члены кружков, секций для проведения внеклассных и внеурочных занятий допускаются в гимназию согласно расписанию.

14. Родителям разрешается проходить в здание гимназии только с согласия администрации гимназии.

15. Зам. директора по АХЧ Соколову Е.А., и специалисту по охране труда Осипову А.Н., ежедневно в начале и в конце рабочего дня проводить обход здания и территории.

16. Зам. директора по АХЧ Соколову Е.А. составить график дежурства на вахте технического персонала.

17. Делопроизводителю Шмагиной И.Ф. ознакомить с приказом сотрудников под роспись.

Директор гимназии



Н.В.Балашкина