

Утверждаю

Директор гимназии:

_____ Балашкина Н.В.

Дата: _____ 2025 г.

Согласован

Кафедра воспитания

Заместитель директора по ВР

_____ Миронова Е.В.

**План работы
школьной библиотеки
МБОУ «Зубово-Полянская гимназия»
на 2025 – 2026 учебный год**

Цель : формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, их осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание патриотизма, гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни.

1. Основные задачи:

- формирование фонда библиотеки в соответствии с Федеральным перечнем учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, с опорой на образовательные программы;
- обеспечение участникам образовательного процесса обучающимся, педагогическим работникам, родителям (законным представителям) доступа к информации, знаниям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов на различных носителях;
- воспитание культурного и гражданского самосознания, помощь в социализации обучающегося, развитии его творческого потенциала;
- развитие и поддержка в детях привычки чтения и учения, умения пользоваться библиотекой;
- воспитание любви к книге;
- формирование навыков независимого библиотечного пользователя;

- обучение поиску, отбору и критической оценке информации;
- обучение работе со справочной литературой;
- овладение новыми технологиями работы;
- воспитание бережного отношения к фонду и к учебникам школы;
- информирование учащихся и их родителей (законных представителей) о перечне учебников, входящих в комплект для обучения в данном классе, о наличии их в школьной библиотеке;
- оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов;
- создание комфортной среды в школьной библиотеке для пользователей.

2. Направление деятельности и основные функции школьной библиотеки:

- Пополнение банка педагогической информации;
- разработка, приобретение, усовершенствование программного обеспечения;
- оказание методической консультационной помощи педагогам, родителям (законным представителям), учащимся в получении информации;
- создание учителям условий для получения информации о педагогической и методической литературе, о новых средствах обучения через каталоги, а также предоставление возможности просмотреть и отобрать необходимое;
- оказание учителям практической помощи при проведении уроков, мероприятий;
- создание (на основе имеющихся в библиотеке методических описаний) обучающих программ для интеллектуального развития школьников, формирования навыков и умений самостоятельной, творческой, поисково-исследовательской работы с различными источниками информации;
- создание условий для чтения книг.

Основные функции:

- **образовательная** - поддерживать и обеспечивать образовательные цели, сформулированные в концепции школы и программе развития;
- **информационная**-предоставлять участникам образовательного процесса возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата и носителя;
- **культурная**-организовывать мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующие эмоциональному развитию учащихся, их родителей (законных представителей) и педагогов.
- **воспитательная** - прививать учащимся любовь к родине, патриотизм, как по отношению к государству, так и к родному краю.

Планирование работы по формированию фонда школьной библиотеки:

№	Содержание работы	Срок исполнения
1	<p>1. Обеспечение комплектования фонда учебной литературы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Составление совместно с педагогами заказа на учебники, согласно Федерального перечня учебников и вносимых изменений к нему; • Анализ и комплектование школьной библиотеки учебниками и учебными пособиями по утверждённому списку • формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия с учетом итогов инвентаризации; • подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году; • утверждение плана комплектования на новый учебный год; • осуществление контроля выполнения сделанного заказа; • прием и обработка поступивших учебников: <ul style="list-style-type: none"> — оформление накладных; — запись в книгу суммарного учета; — штемпелевание; — оформление картотеки 	<p>апрель-май</p> <p>по мере поступления</p>
2	Прием учебников	май-июнь
3	Информирование педагогических и руководящих работников об изменениях в фонде учебной литературы, и о вновь поступивших учебниках	Один раз в триместр
4	Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками и Учебными пособиями в наступающем учебном году	август—сентябрь
5	Составление отчетных документов по Обеспеченности учащихся учебниками и другой литературой	первая половина сентября
6	Списание фонда учебников и учебных пособий с учетом ветхости и смены образовательных программ	постоянно
7	Проведение работы по обеспечению сохранности учебного фонда (рейды по классам)	В течение учебного года
8	Выдача учебников	По мере необходимости
9.	Приём учебников взамен утерянных	По мере необходимости

10.	Работа с резервным фондом учебников.	В течение года
	1.Своевременное проведение обработки и регистрации в алфавитном каталоге поступающей литературы	постоянно
	2.Обеспечение свободного доступа к художественной литературе .	постоянно
	3.Выдача изданий читателям	постоянно
	4.Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах	постоянно
	5. Систематическое наблюдение за своевременным возвратом изданий в библиотеку	постоянно
	6. Ведение работы по сохранности фонда. Организация мелкого ремонта художественных изданий с привлечением учащихся на уроках труда в начальных классах. Оформление книжной выставки: «Эти книги лечим сами»	постоянно
	7. Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей	постоянно
	8. Списание художественной литературы с учетом ветхости и морального износа	постоянно
	9. Списание художественной литературы с учетом ветхости и морального износа	постоянно
	1. Каталогизация новых поступлений литературы	По мере поступления
	2. Учет учебников по программам и классам	По мере изменения
	Обслуживание читателей на абонементе, работа с абонементом учащихся, педагогов, технического персонала, родителей	постоянно
	Рекомендательные беседы при выдаче книг. Беседы с учащимися о прочитанной литературе	постоянно
	Рекомендательные и рекламные беседы о новых изданиях, поступивших в библиотеку (художественных, справочных, научно- методических)	постоянно
	Оформление выставок: 1. В соответствии с Календарем знаменательных и памятных дат. 2. В соответствии с тематикой года.	постоянно

	Привлечение читателей в библиотеку: - Экскурсии в школьную библиотеку с учащимися 1-х классов, - проведение бесед: «Правила пользования библиотекой», «Бережное отношение к книге», - проведение перерегистрации всех читателей,	Декабрь- январь постоянно при записи в библиотеку, сентябрь, октябрь
	Выполнение читательских запросов по внеклассному чтению (подбор литературы, составление Рекомендательных списков, проведение тематических обзоров)	постоянно
	Обслуживание читателей на абонементе, работа с абонементом учащихся, педагогов, технического персонала, родителей	постоянно
	Ознакомление с порядком обеспечения учебниками и учебными пособиями учащихся в предстоящем учебном году, с правилами пользования учебниками из фонда библиотеки	сентябрь
	Отчетность о книгообеспеченности учебного процесса, в т.ч. из АИС «Книгозаказ	Сентябрь- май
	Обслуживание учащихся школы согласно расписанию работы библиотеки	постоянно
	Оформление стенда-рекомендации о правилах поведения в школьной библиотеке	
	Информирование классных руководителей о читательской активности учащихся их классов	сентябрь
	Подготовка рекомендательных списков художественной литературы для различных возрастных категорий учащихся Организация наглядной пропаганды, информация для читателей о новых поступлениях в школьную библиотеку (выставки, обзоры)	сентябрь
	Оформление книжных выставок	По предметным неделям
	Ежемесячные выставки к юбилейным датам известных отечественных и зарубежных писателей, писателей- земляков, знаменательным и памятным датам (согласно календарю знаменательных дат)	постоянно
	Выставки книг-юбиляров	постоянно
	Тематические книжные полки «Читайте с увлечением все эти приключения»	постоянно
	Участие в праздновании знаменательных и памятных дат	В течение года

Знаменательные и памятные даты на 2025 – 2026 учебный год: 2025 год- в России объявлен Годом защитника Отечества.

22 августа – День Государственного флага РФ. Ежегодно 22 августа в России отмечается День Государственного флага Российской Федерации, установленный на основании Указа Президента Российской Федерации № 1714 от 20 августа 1994 года.

1 сентября – День знаний.

3 сентября – День солидарности в борьбе с терроризмом. Эта самая новая памятная дата России, установленная федеральным законом «О днях воинской славы России» от 6 июля 2005 года. Она связана с трагическими событиями в Беслане.

11 сентября - День памяти жертв фашизма - международная дата, которая отмечается ежегодно, во второе воскресенье сентября и посвящена десяткам миллионов жертв фашизма.

21 сентября – Международный день мира. В 1982 году в своей резолюции Генеральная Ассамблея ООН провозгласила Международный день мира как день всеобщего прекращения огня и отказа от насилия.

27 сентября - День воспитателя и всех дошкольных работников в России. Он был учреждён по инициативе ряда российских педагогических изданий в 2004 году.

1 октября – Международный день пожилых людей. 14 декабря 1990 года Генеральная Ассамблея ООН постановила считать 1 октября Международным днем пожилых людей. **5 октября** – День учителя.

26 октября - Международный день школьных библиотек (Учреждён Международной ассоциацией школьных библиотек, отмечается в четвёртый понедельник октября).

4 ноября – День народного единства. 4 ноября — день Казанской иконы Божией Матери — с 2005 года отмечается как День народного единства.

18 ноября - День рождения Деда Мороза. Считается, что именно 18 ноября на его вотчине — в Великом Устюге — в свои права вступает настоящая

зима, и ударяют морозы.

29 ноября – День матери в России. Установленный Указом Президента Российской Федерации Б. Н. Ельцина № 120 «О Дне матери» от 30 января 1998 года, он празднуется в последнее воскресенье ноября.

3 декабря - День Неизвестного Солдата – в память о российских и советских воинах, погибших в боевых действиях на территории нашей страны или за ее пределами. Решение об его учреждении было принято Госдумой в октябре 2014 года, а соответствующий указ был подписан президентом РФ 5 ноября 2014 года.

15 февраля - День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества. В этот день, 15 февраля 1989 года, последняя колонна советских войск покинула территорию Афганистана.

21 февраля – Международный день родного языка. Международный день родного языка, провозглашенный Генеральной конференцией ЮНЕСКО 17 ноября 1999 года, отмечается каждый год с февраля 2000 года с целью содействия языковому и культурному разнообразию.

23 февраля – День защитника Отечества. С 1922 года в СССР эта дата ежегодно традиционно отмечалась как «День Красной армии», с 1946 года — «День Советской армии», с 1949 по 1991 годы — «День Советской армии и Военно-морского флота», с 1995 г – «День защитников Отечества», с 2006 – «День защитника Отечества».

8 марта – Международный женский день.

21 марта – Всемирный день поэзии. В 1999 году на 30-й сессии генеральной конференции ЮНЕСКО было решено ежегодно отмечать Всемирный день поэзии 21 марта.

1 апреля – День смеха.

2 апреля – Международный день детской книги. Начиная с 1967 года по инициативе и решению Международного совета по детской книге 2 апреля, в день рождения великого сказочника из Дании Ганса Христиана Андерсена, весь мир отмечает Международный день детской книги.

7 апреля – Всемирный день здоровья, отмечается ежегодно в день создания в 1948 году Всемирной организации здравоохранения.

11 апреля - Международный день освобождения узников фашистских. Дата установлена в память об интернациональном восстании узников концлагеря Бухенвальд, произошедшем 11 апреля 1945 года.

12 апреля - Всемирный день авиации и космонавтики.

1 мая – Праздник труда (День труда).

9 мая – День Победы в Великой Отечественной войне.

15 мая – Международный день семьи, учрежден Генеральной Ассамблеей ООН в 1993 году. **24 мая** - День славянской письменности и культуры. Ежегодно 24 мая во всех славянских странах торжественно прославляют создателей славянской письменности Кирилла и Мефодия — учителей словенских.

27 мая – Общероссийский день библиотек. Установлен Указом Президента РФ Б.Н. Ельцина № 539 от 27 мая 1995 года.

Юбилеи:

2025 год:

4 января - 240 лет со дня рождения немецкого писателя, философа Я. Гримма (1785–1863). 15 января - 230 лет со дня рождения писателя, дипломата А. С. Грибоедова (1795–1829).

15 января - 100 лет со дня рождения писателя Е. И. Носова (1925–2002). 29 января - 165 лет со дня рождения писателя А. П. Чехова (1860–1904).

14 февраля - 170 лет со дня рождения писателя В. М. Гаршина (1855–1888).

6 марта - 210 лет со дня рождения поэта, прозаика и драматурга П. П. Ершова (1815–1869). 2 апреля - 220 лет со дня рождения датского писателя Х. К. Андерсена (1805– 1875).

24 мая - 120 лет со дня рождения писателя М. А. Шолохова (1905–1984).

24 мая - 85 лет со дня рождения поэта, драматурга, переводчика И. А. Бродского (1940– 1996).

21 июня - 115 лет со дня рождения поэта А. Т. Твардовского (1910–1971).

2026 год ЮБИЛЕИ

90 лет со дня рождения русского поэта Николая Михайловича Рубцова (1936–1971) -3 января

130 лет со дня рождения писателя Ильи Яковлевича Маршака (1896– 1953) -10 января

190 лет со дня рождения русского критика, публициста Николая Александровича Добролюбова (1836–1861) – 5 февраля

195 лет со дня рождения русского писателя Николая Семеновича Лескова (1831–1895) -16 февраля

120 лет со дня рождения русской детской поэтессы Агнии Львовны Барто (1906–1981) -17 февраля

95 лет со дня рождения русского детского писателя Виталия Титовича Коржикова (1931– 2007) -12 апреля

140 лет со дня рождения русского поэта Николая Степановича Гумилева (1886–1921) -15 апреля

Книги-юбилары:

- ☐ 305 лет - Дефо Д. «Жизнь и удивительные приключения Робинзона Крузо» 200 лет -
- ☐ Грибоедов А. «Горе от ума»
- ☐ 190 лет - Ершов П. «Конёк-горбунок»
- ☐ 190 лет - Пушкин А. «Пиковая дама», «Сказка о золотом петушке» 185 лет -
- ☐ Лермонтов М. «Мцыри»
- ☐ 185 лет - Одоевский В. «Городок в табакерке» 180 лет -
- ☐ Дюма А. «Три мушкетёра»
- ☐ 180 лет - Андерсен Х. «Снежная королева» 175 лет
- ☐ - Андерсен Х. «Оле-Лукойе»
- ☐ 170 лет - Тургенев И. «Муму» 165 лет
- ☐ - Гончаров И. «Обломов» 165 лет -
- ☐ Островский А. «Гроза»
- ☐ 160 лет - Некрасов Н. «Железная дорога» 155 лет -
- ☐ Толстой Л. «Война и мир»
- ☐ 145 лет - Достоевский Ф. «Братья Карамазовы»
- ☐ 140 лет - Твен М. «Приключения Гекльберри Финна» 130 лет -
- ☐ Киплинг Р. «Книга джунглей»
- ☐ 125 лет - Чехов А. «Дама с собачкой» 115 лет -
- ☐ Лондон Д. «Мартин Иден»
- ☐ 110 лет - Берроуз Э. «Тарзан, приемыш обезьян»

- ☐ 100 лет - Бианки В. «Чей нос лучше?», «Чьи это ноги?», «Кто чем поет?» 100 лет -
- ☐ Олеша Ю. «Три толстяка»
- ☐ 95 лет - Ремарк Э. «На западном фронте без перемен» 95 лет -
- ☐ Хэмингуэй Э. «Прощай, оружие!»
- ☐ 95 лет - Чуковский К. «Айболит»
- ☐ 90 лет - Островский Н. «Как закалялась сталь» 90 лет -
- ☐ Трэверс П. «Мэри Поппинс»
- ☐ 85 лет - Бажов П. «Малахитовая шкатулка»
- ☐ 85 лет - Волков А. «Волшебник Изумрудного города» 85 лет -
- ☐ Гайдар А. «Чук и Гек»
- ☐ 85 лет - Толстой А. «Пётр Первый»
- ☐ 80 лет - Джалиль М. «Моабитская тетрадь» 80 лет -
- ☐ Каверин В. «Два капитана»
- ☐ 75 лет - Казакевич Э. «Весна на Оudere»
- ☐ 75 лет - Кассиль Л. «Улица младшего сына»
- ☐ 70 лет - Носов Н. «Приключения Незнайки и его друзей» 70 лет -
- ☐ Янссон Т. «Опасное лето»
- ☐ 60 лет - Быков В. «Альпийская баллада»
- ☐ 60 лет - Даль Р. «Чарли и шоколадная фабрика» 65 лет -
- ☐ Симонов К. «Живые и мертвые»
- ☐ 65 лет - Солженицын А. «Матренин двор» 55 лет -
- ☐ Бондарев Ю. «Горячий снег»
- ☐ 55 лет - Васильев Б. «А зори здесь тихие...»
- ☐ 55 лет - Войнович В. «Жизнь и необычайные приключения солдата Ивана Чонкина»

- 55 лет - Семенов Ю. «Семнадцать мгновений весны» 55 лет -
- Шукшин В. «Я пришел дать вам волю»
- 50 лет - Быков В. «Дожить до рассвета»
- 50 лет - Васильев Б. «В списках не значился»