

Выписка из приказа

№ 260

от 01 декабря 2022 года

«О проведении Новогодних мероприятий»

В связи с проведением праздничных мероприятий в период с 12 декабря по 22 декабря 2022 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственных за качественную подготовку и четкую организацию проведения праздничных мероприятий
 1. Миронову Е.В., заместителя директора по ВР
 2. Малышеву Н.К., советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
 3. Соколова Е.А., заместителя директора по АХЧ
 4. Кузьмину Л.В., учителя трудового обучения
 5. Босамыкину Е.В., педагога организатора
 6. Плазинскую Т.И., старшего вожатого
 7. Осипова А. Н., специалиста по ОТ и ТБ
 8. Классных руководителей 1-11 классов
 9. Сандарову Т.Ф., учителя музыки
2. Классным руководителям с 1 по 11 классы организовать праздничные новогодние мероприятия для обучающихся своего класса в период с 20 по 22 декабря 2022 г.
3. Утвердить следующий график проведения праздничных новогодних мероприятий. Приложение № 1.
4. В рамках Проекта «Ёлки России» объявить конкурсы среди учащихся 1 -11 классов
 1. «Новогодняя поделка»
 2. «Новогодняя газета».Работы сдать 9 декабря. Подвести итоги конкурса 12 декабря 2022г.
5. Назначить для оценивания работ жюри в следующем составе:
 1. Фомина Т.П., председатель жюри, председатель общешкольного родительского комитета
 2. Гудожникова Н.В., член Попечительского совета
 3. Куранова Т.В., воспитатель
 4. Лысякова Н.А., воспитатель
 5. Малышева Н.К., советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями

6. Коржеманова Г.А., воспитатель
7. Лысякова Н.А., воспитатель
8. Кузьмина Л.В., учитель трудового обучения
9. Плазинская Т.И., старший вожатый

6. Принять активное участие в акциях:

1. «Новогодняя открытка в новые регионы»
2. «Поздравь солдата с Новым годом»

7. Для праздничного оформления рекреаций и фасада гимназии создать комиссию в составе

1. Мироновой Е.В. заместителя директора по ВР
2. Малышевой Н.К. советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
4. Плазинской Т.И., старшей вожатой
5. Соколова Е.А., заместителя директора по АХЧ

8. Возложить общую ответственность по технике безопасности, противопожарной безопасности на Соколова Е.А., заместителя директора по АХЧ, Осипова А.Н., специалиста по ОТ и ТБ.

9. Ответственному за пожарную безопасность Соколову Е.А.

- обеспечить помещения огнетушителями согласно нормам;
- контролировать санитарное состояние помещений и соблюдение микроклимата;
- обеспечить помещения для проведения новогодних праздников двумя эвакуационными выходами;
- применять гирлянды только с последовательным включением лампочек напряжением до 12 Вт;
- при обнаружении неисправности в иллюминации немедленно обесточить её;
- выполнить иллюминацию с соблюдением требований ПУЭ.

10. Категорически запретить:

- применение дуговых прожекторов, свечей, хлопушек
- применение и устраивание фейерверков и других световых и пожароопасных эффектов, которые могут привести к пожару
- украшать ёлку целлулоидными игрушками
- одевать костюмы из легкогорючих материалов
- уменьшать ширину проходов между рядами и устанавливать в проходах дополнительные кресла и стулья
- полностью гасить свет в помещениях во время мероприятий

13. Ответственность за выполнение приказа возложить на заместителя директора по АХЧ Соколова Е.А., заместителя директора по ВР Миронову Е. В., специалиста по ОТ и ТБ Осипова А.Н.

/Н.В. Балашкина/

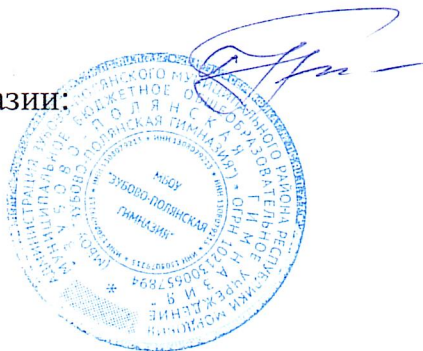


График проведения новогодних мероприятий

№	дата	время	класс
1	20.12.2022	10.00	2А, 2Б
		12.00	1А, 1Б
2.	21.12.2022	10.00	3А, 3Б
		12.00	4А, 4Б
		15.00	5-8
3	22.12.2022	15.00	9-11